



কোভিড-১৯ পরিস্থিতিতে জনস্বাস্থ্য ও স্বাস্থ্যবিধি মেনে বিদ্যালয় পুনরায় চালুকরণের সংক্ষিপ্ত বিবরণী :

১। উপজেলা/থানাঃ	আশুগঞ্জ		
২। জেলাঃ	ব্রাহ্মণবাড়িয়া		
৩। মোট বিদ্যালয়ের সংখ্যাঃ	৪৯	৪। মোট ক্লাস্টার সংখ্যাঃ	১০
৫। মোট ছাত্র/ছাত্রী সংখ্যাঃ	১৬১৪১	৬। মোট শিক্ষক সংখ্যাঃ	২৬৭
৭। কোভিড-১৯ পরবর্তী বিদ্যালয় চালুকরণে রতারিখঃ	১২/০৯/২০২১		
৮। ডিপিই'র ওয়েবসাইটে প্রতিবেদন প্রকাশ করা হয়েছে ?	না		
৯। জনবহুল স্থানে প্রতিবেদন প্রকাশ করা হয়েছে ?	হ্যাঁ		
১০। কোভিডকালীন আইসোলেশন সেন্টার হিসেবে ব্যবহৃত বিদ্যালয়ের সংখ্যাঃ	নাই		
১১। অধিদপ্তরে প্রতিবেদন প্রেরণের তারিখঃ	২৬/০৬/২০২২		
১২। উপজেলা/থানাশিক্ষা অফিসারের নামঃ	জনাব শাহীনা আক্তার		
১৩। উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিসারের ই-মেইলঃ	ueoashugonj@gmail.com		
১৪। উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিসারের মোবাইলঃ	০১৭১৬২১৪৮১২		

কোভিড-১৯ পরিস্থিতিতে বিদ্যালয়পুনরায় চালুকরণে প্রাথমিক ও গণশিক্ষামন্ত্রণালয়ের নির্দেশিকা/গাইডলাইন অনুসারে গৃহীত কার্যক্রম।

ক. বিদ্যালয় প্রস্তুতকরণ বিষয়ক তথ্য

ক্রমিক নং	বিষয় নির্দেশিকা	গৃহীত কার্যক্রম
১.০	পুনরায় বিদ্যালয় কার্যক্রম চালুকরণ বিষয়ক পরিকল্পনা জমাদানকারী বিদ্যালয়ের সংখ্যাঃ (একটি জমাকৃত পরিকল্পনা সংযুক্ত করণ)	৪৯
২.০	পুনরায় কার্যক্রম চালু করার পূর্বে বিদ্যালয় কর্তৃক গৃহীত বিভিন্ন কার্যক্রমের সারসংক্ষেপঃ (যেমন- পিপিই উপকরণ সংগ্রহ, বিদ্যালয় ও সংশ্লিষ্ট এলাকা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম, শিক্ষক ও শিক্ষার্থীদের বসার ব্যবস্থাপনা ইত্যাদি)	১। প্রতিটি বিদ্যালয়ে পর্যাপ্ত পরিমাণে স্বাস্থ্য সুরক্ষা সামগ্রী ক্রয় করা হয়েছে। ২। শ্রেণিকক্ষ ও বিদ্যালয় আঙ্গিনা পরিচ্ছন্ন করা হয়েছে। ৩। স্বাস্থ্যবিধি মেনে শিক্ষার্থীদের বসার জন্য যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে।
৩.০	হাত ধোয়ার জন্য নিরাপদ পানি সরবরাহ (running water) ও সাবানের ব্যবস্থা আছে/করা হয়েছে এমন বিদ্যালয়ের সংখ্যাঃ	৪৯

Seen
Shah
26/6/22



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর



ক্রমিক নং	বিষয় নির্দেশিকা	গৃহীত কার্যক্রম
৪.০	বিদ্যালয় কর্তৃক গৃহীত স্বাস্থ্য তথ্য সংগ্রহ ও পর্যবেক্ষণ বিষয়ক ব্যবস্থাপনাঃ (যেমন- রেজিস্টার প্রস্তুতি, রেজিস্টারে স্বাস্থ্যকর্মী, কমিনিটি ক্লিনিক, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য কেন্দ্রের নাম্বার সংরক্ষণ, ইত্যাদি) <i>(একটি রেজিস্টারের ছবি সংযুক্ত করুন)</i>	১। প্রতিটি বিদ্যালয়ে স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, স্বাস্থ্যকর্মীসহ প্রয়োজনীয় ব্যক্তিবর্গ ও প্রতিষ্ঠানের মোবাইল নম্বর সরবরাহ করা হয়েছে। ২। প্রয়োজনীয় রেজিস্টার প্রস্তুতসহ প্রতিদিনের স্বাস্থ্য বিষয়ক তথ্যাদি সরবরাহ করা হয়েছে।
৫.০	বিদ্যালয় কর্তৃক গৃহীত অবহিতকরণ ও প্রচারণা কার্যক্রমের সারসংক্ষেপঃ (যেমন- কোভিড-১৯ এ করণীয় ও বর্জনীয় বিষয়ক বিভিন্নসভা, সভার অংশগ্রহণকারীর ধরণ, সভার সংখ্যা, সভার বা যোগাযোগের মাধ্যম (গুগলমিট/জুমমিটিং/ কল/মেসেঞ্জার) ইত্যাদি)	১। শিক্ষক-অভিভাবক-শিক্ষার্থী ও বিভিন্ন অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার আয়োজন করা হয়েছে। ২। সভার সংখ্যাঃ ১৮৬২ ৩। জুম মিটিং, গুগল মিট, মোবাইল, মসজিদের মাইক ইত্যাদির মাধ্যমে জনগণকে সচেতন করা হয়েছে।
৬.০	বিদ্যালয় কর্তৃক উপরোক্ত কার্যক্রম সমূহ বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় অর্থ বরাদ্দ বিষয়ক তথ্যঃ (বিদ্যালয় প্রতি আনুমানিক কেমন অর্থ বরাদ্দ ছিলো/প্রয়োজন হয়েছে, অর্থের উৎস কী ছিলো ইত্যাদি)	১। স্বাস্থ্য সুরক্ষা বিষয়ক বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নে বিদ্যালয় প্রতি ৪০,০০০/- টাকা বরাদ্দ ছিল। ২। অর্থের উৎসঃ স্লিপ, ইউনিসেফ ও স্থানীয় জনগণ।

খ. বিদ্যালয় কার্যক্রমচলকালীন তথ্য

ক্রমিক নং	নির্দেশিকা(গাইডলাইন)	গৃহীত কার্যক্রম
০১	ইনফ্রারেড/নন-কন্টাক্ট থার্মোমিটার আছে এমন বিদ্যালয়ের সংখ্যা	৪৯
০২	কার্যক্রম চালুর পর উপজেলায় কোভিডে আক্রান্ত শিক্ষকের আনুমানিক সংখ্যা	২
০৩	কার্যক্রম চালুর পর উপজেলায় কোভিডে আক্রান্ত শিক্ষার্থীর আনুমানিক সংখ্যা	নাই
০৪	বিদ্যালয় কার্যক্রম চালু অবস্থায় বিদ্যালয় কর্তৃক গৃহীত বিভিন্ন কার্যক্রমের সারসংক্ষেপঃ (যেমন- সারিবদ্ধভাবে বিদ্যালয়ে প্রবেশের ব্যবস্থা, প্রবেশের সময় ইনফ্রারেড/নন-কন্টাক্ট থার্মোমিটার দিয়ে তাপমাত্রা দেখা, শিক্ষক-শিক্ষার্থীর মাস্ক পরা নিশ্চিত করার জন্য গৃহীত পদক্ষেপ, কেউ অসুস্থ হলে গৃহীত ব্যবস্থা ইত্যাদি)	বিদ্যালয় কার্যক্রম চালু অবস্থায় গৃহীত কার্যক্রম নিম্নরূপঃ ১। সারিবদ্ধভাবে বিদ্যালয়ে প্রবেশের সময় ইনফ্রারেড থার্মোমিটার দিয়ে তাপমাত্রা মাপা হয়। ২। প্রত্যেক শিক্ষক ও শিক্ষার্থীর জন্য পর্যাপ্ত পরিমাণে মাস্ক সরবরাহ করা হয়েছে এবং বাধ্যতামূলকভাবে ব্যবহার নিশ্চিত করা হয়েছে। ৩। কেউ ঠান্ডা-জ্বরে আক্রান্ত হলে তাৎক্ষণিকভাবে আইসোলেশনের ব্যবস্থা করা হয়েছে।

২৬/৬/২২



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর



ক্রমিক নং	নির্দেশিকা(গাইডলাইন)	গৃহীতকার্যক্রম
০৫	শ্রেণী কার্যক্রম পরিচালনায় গৃহীত বিভিন্ন পদক্ষেপের সারসংক্ষেপঃ (যেমন- কোন দিন কোন শ্রেণীর ক্লাশ হবে সেই পরিকল্পনা প্রনয়ন, একই দিনে দুইয়ের অধিক শ্রেণীর কার্যক্রম না রাখা, শিফট ব্যবস্থাপনা ইত্যাদি)	১। ব্ল্যাণ্ডেড ক্লাস রুটিন অনুযায়ী শ্রেণি কার্যক্রম পরিচালনা করা হয়েছে। ২। স্বাস্থ্যবিধি মেনে শ্রেণি কার্যক্রম পরিচালনা করা হয়েছে।
০৬	শ্রেণী কার্যক্রমের বাইরে ও বিদ্যালয় কর্তৃক গৃহীত বিভিন্ন পদক্ষেপের সারসংক্ষেপঃ (যেমনঃ গুগলমিটে/হোয়াটসএপে/ফেসবুকলাইভে ক্লাশ পরিচালনা, সংসদ টিভির কার্যক্রম মনিটরিং হোম ভিজিট, ওয়ার্কশিট বিতরণ ইত্যাদি/)	১। গুগল মিটে ক্লাস পরিচালনা করা হয়েছে। ২। সংসদ টিভির কার্যক্রম মনিটরিং করা হয়েছে। ৩। হোম ভিজিটের মাধ্যমে খোজ খবর নেওয়া হয়েছে। ৪। ওয়ার্কশিট বিতরণের মাধ্যমে শিখন ঘাটতি দূর করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে।
০৭	কোভিড পরবর্তী বিদ্যালয় কার্যক্রম পরিচালনায় বিদ্যালয় যেসব সমস্যায় পড়েছে তার সারসংক্ষেপঃ	১। শিক্ষার্থী রিডিং দুর্বলতা/শিখন ঘাটতি রয়েছে। ২। শিক্ষার্থীদের বিদ্যালয়ের প্রতি সাময়িক অনিহা সৃষ্টি হয়েছে। ৩। স্বাস্থ্যবিধি যথাযথ অভ্যস্ত করতে সমস্যা হয়েছে।
০৮	যেভাবে বিদ্যালয়সমূহ উপরোক্ত সমস্যার সমাধান করেছে তার সারসংক্ষেপঃ	১। কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সরবরাহকৃত ARLP অনুযায়ী পাঠদান। ২। বেশি বেশি হোম ভিজিট। ৩। মা সমাবেশ, অভিভাবক সমাবেশ, উঠান বৈঠক ইত্যাদির মাধ্যমে। ৪। স্বাস্থ্যবিধি সংক্রান্ত পোস্টার, লিফলেট সরবরাহ করা হয়েছে।

Siddique
26/1/22
শাহীনা আক্তার
উপজেলা শিক্ষা অফিসার
আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া
(শাহীনা আক্তার)
উপজেলা শিক্ষা অফিসার
আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

School Re-opening Plan

আসুগঞ্জ পশ্চিম সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়

আসুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

ক্রম নং	বিষয়	বিদ্যালয়ের বর্তমান অবস্থা	স্কুল চলাকালে পরিকল্পনা	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	মন্তব্য																																			
০১	বিদ্যালয় পরিষ্কার করণ	প্রতি সপ্তাহে বিদ্যালয়ের ভবন, শ্রেণিকক্ষ, আসিনা ও ওয়াশ রুম পরিষ্কার করা হয়।	১। বিদ্যালয়ের চেয়ার, টেবিল, বেক জীবাণুমুক্ত করে আসন বিন্যাস করা হবে। ২। বিদ্যালয়ের সপ্তাহে শনি, রবি, সোম ও বৃহস্পতিবার ভবন, শ্রেণিকক্ষ, আসিনা ও ওয়াশ রুম পরিষ্কার করা হয়। ৩। পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার জন্য পর্যাপ্ত ব্লিচিং পাউডার, হারপিক ও সরঞ্জামের ব্যবস্থা করা হবে।	দপ্তরী কাম নৈশ প্রহরীর মাধ্যমে																																				
০২	মাস্কের ব্যবস্থা	বর্তমানে স্কুল বন্ধ থাকায় ব্যবস্থা নেওয়া হয়নি।	প্রত্যেক শিক্ষার্থীতে মাস্ক ব্যবহার বাধ্যতামূলক করা হবে।	নিজ উদ্যোগে ব্যবস্থা করতে হবে।																																				
০৩	হাত ধোয়ার ব্যবস্থা করণ	ওয়াশ রুম/বেসিনের ব্যবস্থা হয়েছে।	১। বিদ্যালয়ের প্রবেশ দ্বারে হাত, মুখ ধোয়ার জন্য বেসিনের ব্যবস্থা করা হবে। ২। বেসিনে সাবান, জীবাণুনাশক ও স্যানিটাইজার রাখা করা হবে। ৩। পর্যাপ্ত মল, বালতি, পানি ও সাবানের ব্যবস্থা করা হবে।	প্রধান শিক্ষক ও সহকারি শিক্ষক।																																				
০৪	শরীরের তাপমাত্রা পরীক্ষার যন্ত্র	শিক্ষার্থীদের শরীরের তাপমাত্রা মাপার যন্ত্র নেই।	শিক্ষার্থীদের শরীরের তাপমাত্রা মাপার জন্য ধার্মাল স্ক্যানার ক্রয় করা হবে।	প্রধান শিক্ষকের সহযোগিতায় সহকারি শিক্ষকগণ শিক্ষার্থীরা ক্রাসে ঢোকান আগে তাপমাত্রা পরীক্ষা করবেন।																																				
০৫	শ্রেণি ব্যবস্থাপনা	মোট কর্মরত শিক্ষক : ১০জন মোট কক্ষের সংখ্যা : ০৭ মোট শিক্ষার্থীর সংখ্যা: প্রাক প্রাথমিক শ্রেণি: ৫২ ১ম শ্রেণি: ১৬১ ২য় শ্রেণি: ১২১ ৩য় শ্রেণি: ১১১ ৪র্থ শ্রেণি: ৭৫ ৫ম শ্রেণি: ৭২	পাঠদান কার্যক্রম	প্রধান শিক্ষক ও সহকারি শিক্ষকবৃন্দ	১জন ডিপিএড প্রশিক্ষণে। ১জন মাতৃশ্রেণী ছুটিতে।																																			
			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>বার</th> <th colspan="2">১ম শিফট</th> <th colspan="2">২য় শিফট</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>শনি</td> <td>১ম ক</td> <td>শিশু</td> <td>২য়</td> <td></td> </tr> <tr> <td>রবি</td> <td>১ম ক</td> <td>শিশু</td> <td>২য়</td> <td></td> </tr> <tr> <td>সোম</td> <td>১ম খ</td> <td>৫ম</td> <td>৩য়</td> <td></td> </tr> <tr> <td>মঙ্গল</td> <td>১ম খ</td> <td>৫ম</td> <td>৩য়</td> <td></td> </tr> <tr> <td>বুধ</td> <td>১ম গ</td> <td>৫ম</td> <td>৪র্থ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>বৃহস্পতি</td> <td>১ম গ</td> <td>৫ম</td> <td>৪র্থ</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			বার	১ম শিফট		২য় শিফট		শনি	১ম ক	শিশু	২য়		রবি	১ম ক	শিশু	২য়		সোম	১ম খ	৫ম	৩য়		মঙ্গল	১ম খ	৫ম	৩য়		বুধ	১ম গ	৫ম	৪র্থ		বৃহস্পতি	১ম গ	৫ম	৪র্থ	
বার	১ম শিফট		২য় শিফট																																					
শনি	১ম ক	শিশু	২য়																																					
রবি	১ম ক	শিশু	২য়																																					
সোম	১ম খ	৫ম	৩য়																																					
মঙ্গল	১ম খ	৫ম	৩য়																																					
বুধ	১ম গ	৫ম	৪র্থ																																					
বৃহস্পতি	১ম গ	৫ম	৪র্থ																																					

28/02/2020

উপজেলা শিক্ষা অফিসার

(শাহীনা আক্তার)
উপজেলা শিক্ষা অফিসার
আসুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

28.02.20

সহকারি উপজেলা শিক্ষা অফিসার
(সানজিদা পারভীন)
সহকারি উপজেলা শিক্ষা অফিসার
আসুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

28/02/2020

উপজেলা শিক্ষক
সাজিদান বেগম
প্রধান শিক্ষক
আসুগঞ্জ পশ্চিম সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়
আসুগঞ্জ, বি.বাড়িয়া।

আশুগঞ্জ পশ্চিম সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়

আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

করোনায় বিদ্যালয় খোলার পরিকল্পনা

== রুটিন ==

বার	৯.৩০টা- ১০.০০	১ম শিফট (১০-১২টা)		১২.৩০-১.০০টা	২য় শিফট (১.০০-৩.০০টা)
শনিবার	হাত ধোয়া	১ম শ্রেণি (ক-শাখা)	৫ম শ্রেণি (বাং, ইং, বাওবিপ)	হাত ধোয়া	২য় শ্রেণি
রবিবার	হাত ধোয়া	১ম শ্রেণি (ক-শাখা)	৫ম শ্রেণি (গণিত, বিজ্ঞান, ধর্ম)	হাত ধোয়া	২য় শ্রেণি
সোমবার	হাত ধোয়া	১ম শ্রেণি (খ-শাখা)	৫ম শ্রেণি (বাং, ইং, বাওবিপ)	হাত ধোয়া	৩য় শ্রেণি (বাং, ইং, বাওবিপ)
মঙ্গলবার	হাত ধোয়া	১ম শ্রেণি (খ-শাখা)	৫ম শ্রেণি (গণিত, বিজ্ঞান, ধর্ম)	হাত ধোয়া	৩য় শ্রেণি (গণিত, বিজ্ঞান, ধর্ম)
বুধবার	হাত ধোয়া	১ম শ্রেণি (গ-শাখা)	৫ম শ্রেণি (বাং, ইং, বাওবিপ)	হাত ধোয়া	৪র্থ শ্রেণি (বাং, ইং, বাওবিপ)
বৃহস্পতিবার	হাত ধোয়া	১ম শ্রেণি (গ-শাখা)	৫ম শ্রেণি (গণিত, বিজ্ঞান, ধর্ম)	হাত ধোয়া	৪র্থ শ্রেণি (গণিত, বিজ্ঞান, ধর্ম)

** স্বাস্থ্যবিধি অবশ্যিকভাবে পালনীয় নির্দেশনা :

- ক্লাসে সার্বক্ষণিক শিক্ষক থাকবে।
- সাবান দিয়ে হাত ধুয়ে শ্রেণিকক্ষে প্রবেশ করতে হবে।
- সার্বক্ষণিক মাস্ক পরিধান করতে হবে।
- টিফিন বা বিরতি থাকবে না।
- মাঠে জড়ো হওয়া/খেলাধুলা নিষেধ।
- সামাজিক দূরত্ব কমপক্ষে ৩ফুট বজায় রাখতে হবে।

Seen.
28.07.20
(শাহীনা আক্তার)
উপজেলা শিক্ষা অফিসার
আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

28.07.20
(সানজিদা পারভীন)
সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার
আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

28/07/2020
নাজনীন বেগম
প্রধান শিক্ষক
আশুগঞ্জ পশ্চিম সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়
আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

বসানোর পরিকল্পনা :

ক্রমিক নং	শ্রেণি	মোট শিক্ষার্থী	ব্যবহৃত শ্রেণিকক্ষের সংখ্যা	প্রতি শ্রেণিকক্ষে শিক্ষার্থীর সংখ্যা	মন্তব্য
১	১ম শ্রেণি (ক)	৫০	৩	১৭	
	১ম শ্রেণি (খ)	৫৫	৩	১৯	
	১ম শ্রেণি (গ)	৫৩	৩	১৮	
২	২য় শ্রেণি	১১৭	৬	২০	
৩	৩য় শ্রেণি	১০৫	৬	১৮	
৪	৪র্থ শ্রেণি	৭২	৬	১২	
৫	৫ম শ্রেণি	৭২	৬	২৪	

** মোট শ্রেণিকক্ষের সংখ্যা- ৬টি।

** ১টি বেঞ্চে ১জন বসতে পারবে।

** আসন সংখ্যা হবে Zigzag পদ্ধতির।

Sherif
28/10/20
(শাহীনা আক্তার)
উপজেলা শিক্ষা অফিসার
আতগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

Imrul
28.10.20
(সামসুজ্জিদা পারভীন)
সরকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার
আতগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

Shah
28/10/2020
নাঈমুজ্জামান বেগম
প্রধান শিক্ষক
আতগঞ্জ পশ্চিম সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়
আতগঞ্জ, বি.বাড়িয়া।

বিশতীয়

কোডিং - ১৯ স্বাস্থ্য
সুরক্ষা রেজিস্টার/২০

মোস্তাক এন্টারপ্রাইজ

৩০,৩১ হাকিম হাবিবুর রহমান রোড, (বাদশা ভবন, দোকান নং-১৬)
ছোট কাটারা, ঢাকা। মোবাঃ ০১৭১৮৩৭১৫৭৬, ০১৯১৯৮২৫৬৫৭